

黄江镇项目支出绩效自评指标评分表

填报单位名称：东莞市黄江镇实验小学

金额单位：万元

基本情况	项目名称	Q公办小学改扩建教学楼（实验小学）增添配套设备、设施	评价年度	2023年	评价金额	190.21	
	联系人	陈锐光	联系电话	15382830888	项目类别	32-其他事业事业发展性支出	
	实施文件依据	黄府办复（2021）24号关于公办小学改扩建教学楼增添相关配套设备、设施的批复		主要实施内容	为增强区域教育水平，顺利完成我镇教育扩容提质千日攻坚行动建设任务，改善全体师生教学、生活、工作条件，完善教学职能用房和基础设施建设，提升校园配套及各项功能，需购置设备1批。		
资金情况	资金分类	镇级财政资金	其他资金（如有）		小计	其他资金说明	
	资金安排情况	年初预算安排	190.21		190.21		
		实际分配下达	190.21		190.21		
	资金使用情况	实际支出金额	98.31		98.31		
	当年绩效目标情况	预期总体目标	为增强区域教育水平，顺利完成我镇教育扩容提质千日攻坚行动建设任务，改善全体师生教学、生活、工作条件，完善教学职能用房和基础设施建设，提升校园配套及各项功能，需购置设备1批。	目标具体完成情况	为增强区域教育水平，顺利完成我镇教育扩容提质千日攻坚行动建设任务，改善全体师生教学、生活、工作条件，完善教学职能用房和基础设施建设，提升校园配套及各项功能，需购置设备1批。	未完成（如有）原因说明	剩余918996.53元打算用于厨房装修，但尚未竣工验收已经临近截止请款收单
绩效信息公开	本项目绩效目标公开网址	http://www.dg.gov.cn/dghiz/gkmlpt/content/3/3984/post_3984227.html#257d		本项目上年度绩效评价结果公开网址			

评价指标					指标评分表								
一级指标	二级指标		三级指标		评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	定性指标完成档次	具体完成情况说明	财政复核评分	评分标准	参考佐证材料（说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用全部提供。）	
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)								
过程	30	资金管理	10	资金支出率	10	≥90%	51.69%	5	年初预算安排190.1万元，实际分配下达190.21万元，实际支出金额98.31万元，资金支出率51.69%	5	预算执行率（10分）。主要依据“实际支出金额/实际下达预算数*分值权重”计算核定得分。因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗力因素导致资金无法使用或项目终止的，单位一个月内主动向财政提出资金收回的，本指标不扣分，超过一个月的，酌情扣分。	1.专项资金预算执行通报（含资金使用单位资金使用）； 2.其他能反映资金使用单位支出情况的系统截图或统计表； 3.上级或本级政府工	
		事项管理	20	监管有效性	10	良好	良好	10	良好	建立有效管理机制：按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价信息公开；资金拨付及时；按照相关要求招投标	8	1.资金管理单位未建立有效管理机制，或管理机制落实不严； 2.项目未按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价结果信息公开； 3.应采取政府采购的项目未按要求进行政府采购，采购过程不符合相关法律法规，采购资金未按照合同约定的进度及时支付； 4.依法必须招标的工程项目未按要求进行招投标，招标投标过程不符合相关法律法规； 5.审计、财政监督检查发现问题，整改落实不到位、不及时；	1.专项资金监督检查的通报及检查报告； 2.监督检查发现问题整改情况报告； 3.政府采购或工程招投标有关公告、合同等； 4.信息公开截图。
				自评管理质量	10	良好	良好	10	良好	自评信息及资料报送及时	8	1.自评信息及资料报送不及时，扣3分； 2.自评信息填报不完整、不详细、不规范，扣3分； 3.自评佐证资料不充分、不齐全，未能有效佐证各指标自评情况，扣4分。	绩效自评相关佐证材料
产出	35	数量指标		采购设备数量		1批	1批	8.75	基本达成预期指标	8.75	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结； 2.专项上报给市委市政府、上级部门的工作报告； 3.上级考核结果； 4.人大、审计等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告； 5.其他产出、效益相关佐证材料等； 6.项目绩效目标申报表。 7.其他需要单独说明的情况（需有单位红头和盖章）	
		质量指标	各项指标权重=35/指标总数	设备质量合格率		100%	100%	8.75	基本达成预期指标	8.75	3.若项目产出目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： (1)项目产出绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期产出是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 (2)依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等。 4.因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗		
		时效指标		设备采购及时率		100%	100%	7	良	7			
		成本指标		预算执行率		≥95%	51.69%	4.3	基本达成预期指标	4.3			
效益	35	经济效益指标		各项指标权重=35/指标总数	增强区域教育水平		有效增强	有效增强	11.66	优		8	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.若项目效果目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： (1)项目预期效益和效果是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 (2)依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等。 4.因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗
		社会效益指标	提升教学水平			有效提升	有效提升	11.66	基本达成预期指标	8			
		生态效益指标											
		可持续影响指标											
		服务对象满意度指标	周边群众调查满意度			≥90%	90%	11.68	优	11.68			
合计：	100	*	100	*	100	*	*	88.8	*	77.48	*	*	

绩效自评等级

良

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题： 1. 支付使用不达标 2.	改进措施： 1. 工程抓好还得抓紧，提前沟通计划好 2.
---------------------------	------------------------------------

财政审核意见	1. 预算执行方面：镇级财政年初预算金额（190.21）万元，实际下达预算金额（190.21）万元，实际支出金额（98.31）万元，预算执行率（51.69%）。 2. 产出方面：项目完成部分预期产出目标。 3. 效果方面：项目实现部分预期效益目标。 4. 加强预算管理的建议：绩效目标部分完成，预算执行情况一般，建议加强预算管理，对于进度缓慢的项目及时核减预算，提高预算执行率。
---------------	--



黄江镇项目支出绩效自评指标评分表

填报单位名称：东莞市黄江镇实验小学

金额单位：万元

基本情况	项目名称	Q生均公用经费（三保）	评价年度	2023年	评价金额	128.86	
	联系人	陈锐光	联系电话	15382830888	项目类别	221-其他运转类（综合类）	
	实施文件依据				主要内容	为保障义务教育顺利进行，提高办学质量。根据三保要求，生均公用经费省市标准（小学1150元，初中1950元每年）要列专项标识，因此该部分预算金额需要从基本支出减少，Q生均公用经费（三保）的专项增加。	
资金情况	资金分类	镇级财政资金		其他资金（如有）		小计	其他资金说明
	年初预算安排	257.60				257.60	
	实际分配下达	128.86				128.86	
	实际支出金额	128.13				128.13	
当年绩效目标情况	预期总体目标	为保障义务教育顺利进行，提高办学质量。根据三保要求，生均公用经费省市标准（小学1150元，初中1950元每年）要列专项标识，因此该部分预算金额需要从基本支出减少，Q生均公用经费（三保）的专项增加。		目标具体完成情况	为保障义务教育顺利进行，提高办学质量。根据三保要求，生均公用经费省市标准（小学1150元，初中1950元每年）要列专项标识，因此该部分预算金额需要从基本支出减少，Q生均公用经费（三保）的专项增加。		未完成（如有）原因说明
绩效信息公开	本项目绩效目标公开网址	http://www.dg.gov.cn/dghjz/gkmlnt/content/3/3984/post_3984227.html#2574		本项目上年度绩效评价结果公开网址			

指标评分表															
评价指标					评价年度 预期值	评价年度 实现值	自评分 数	定性指标 完成档次	具体完成情况 说明	财政复 核评分	评分标准	参考佐证材料 (说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用全部提供。)			
一级指标	二级指标		三级指标												
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)										
过程	30	资金管理	10	资金支出率	10	≥90%	99.43%	9.5	良好	年初预算安排257.6万元，实际分配下达128.86万元，实际支出金额128.13万元。资金支出率99.43%	9.5	预算执行率（10分），主要依据“实际支出金额/实际下达预算数*分值权重”计算核定得分。 因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗力因素导致资金无法使用或项目终止的，单位一个月内主动向财政提出资金收回的，本指标不扣分，超过一个月的，酌情扣分。	1. 专项资金预算执行通报（含资金使用单位使用资金）； 2. 其他能反映资金使用单位支出情况的系统截图或统计表； 3. 上级或本级政府工		
				事项管理	20	监管有效性	10	良好	良好	10	良好	建立有效管理机制：按规定进行预决算、绩效评价、绩效目标公开；资金拨付及时；按照相关要求招投标		8	1. 专项资金监督检查的通知及检查报告； 2. 监督检查发现问题整改情况报告； 3. 政府采购或工程招投标有关公告、合同等； 4. 信息公开截图。
		自评管理质量	10	良好	良好	10	良好	良好	10	良好	自评信息及资料报送及时	10		1. 自评信息及资料报送不及时，扣3分； 2. 自评信息填报不完整、不详细、不规范，扣3分； 3. 自评佐证资料不充分、不齐全，未能有效佐证各指标得分情况，扣4分。	
产出	35	数量指标	35/指标总数	受益学生人数	10	2240人	2240人	8.75	良好	基本达成预期指标	8.75	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 若项目产出目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： (1) 项目产出绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期产出是否正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	1. 年度工作计划、工作总结； 2. 专项上报给市委市政府、上级部门的工作报告； 3. 上级考核结果； 4. 人大、审计等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告； 5. 其他产出、效益相关佐证材料等； 6. 项目绩效目标申报表； 7. 其他需要单独说明的情况（需有单位红头和盖章）		
				资金使用合规性（%）	10	合规	合规	8.75	优	良好	基本达成预期指标	8.75			
				资金拨付及时率	10	100%	100%	8.75	良好	良好	10	良好		基本达成预期指标	8.75
				预算执行率	5	≥91%	99.44%	8.2	良好	良好	10	良好		基本达成预期指标	8.2
效益	35	社会效益指标	35/指标总数	提高办学质量	10	有效提高	有效提高	17.5	优	基本达成预期指标	15	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 若项目效果目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： (1) 项目效果绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期效益和效果是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 (2) 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等。			
				学生满意度（%）	10	≥90%	90%	17.5	良好	良好	10	良好		基本达成预期指标	15
				生态效益指标	10	良好	良好	10	良好	10	良好	10		良好	10
				可持续影响指标	10	良好	良好	10	良好	10	良好	10		良好	10
				服务对象满意度指标	5	良好	良好	5	良好	5	良好	5		良好	5
合计：	100	*	100	*	100	*	*	98.95	*	*	91.95	*	*		

绩效自评等级

优

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

<p>存在问题：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 	<p>改进措施：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2.
--	--

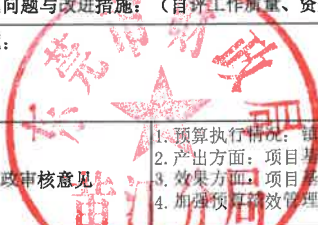
财政审核意见

1. 预算执行情况：镇级财政年初预算金额(257.6)万元，实际下达预算金额(128.86)万元，实际支出金额(128.13)万元，预算执行率(99.43%)。

2. 产出方面：项目基本完成预期产出目标。

3. 效果方面：项目基本实现预期效益目标。

4. 加强预算绩效管理建议：绩效目标基本完成，预算执行情况良好，建议加强预算管理，降低预算调整率。



黄江镇项目支出绩效自评指标评分表

填报单位名称：东莞市黄江镇实验小学

金额单位：万元

基本情况	项目名称	Q生均公用经费（中央及省）	评价年度	2023年	评价金额	128.74
	联系人	陈锐光	联系电话	15382830888	项目类别	32-其他事业发展性支出
	实施文件依据	东财函[2023]234号关于下达2023年免费义务教育公用经费补助资金的通知			主要内容	1.根据国家和省政策，围绕实现“四个走在全国前列”的目标，进一步完善城乡义务教育经费保障机制，实施城乡免费义务教育，给予义务教育学校公用经费补助，推进城乡义务教育均衡发展。推进城乡义务教育均衡发展。

资金情况	资金分类	镇级财政资金	其他资金（如有）	小计	其他资金说明	
	资金安排情况	年初预算安排	0.00		0.00	
		实际分配下达	128.74		128.74	
	资金使用情况	实际支出金额	128.74		128.74	
当年绩效目标情况	预期总体目标	东财函（2023）234号关于下达2023年免费义务教育公用经费补助资金的通知：黄江镇3366.51万元（其中实验小学1287425元），属上级转移支付项目。		目标具体情况	东财函（2023）234号关于下达2023年免费义务教育公用经费补助资金的通知：黄江镇3366.51万元（其中实验小学1287425元），属上级转移支付项目。	未完成（如有）原因说明

绩效信息公开	本项目绩效目标公开网址	http://www.dg.gov.cn/dehiz/gkmlnt/content/3/3984/post_3984227.html#2574	本项目上年度绩效评价结果公开网址	
--------	-------------	---	------------------	--

指标评分表													
评价指标						评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	定性指标完成档次	具体完成情况说明	财政复核评分	评分标准	参考佐证材料（说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用
一级指标	二级指标		三级指标		权重(%)								
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)								
过程	30	资金管理	10	资金支出率	10	≥90%	100%	10	良好	年初预算安排0元，实际分配下达128.74万元，实际支出金额128.74万元。资金支出率100%	10	预算执行率（10分）。主要依据“实际支出金额/实际下达预算数*分值权重”计算核定得分。因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗力因素导致资金无法使用或项目终止的，单位一个月内主动向财政提出资金收回的，本指标不扣分，超过一个月的，酌情扣分。	1.专项资金预算执行通报（含资金使用单位使用资金）； 2.其他能反映资金使用单位支出情况的系统截图
		事项管理	20	监管有效性	10	良好	良好	10	良好	建立有效管理机制：按规定进行预决算、绩效评价、信息公开；资金拨付及时；按照相关要求招投标	10	1.资金管理单位未建立有效管理机制，或管理机制落实不严； 2.项目未按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价结果等信息公开； 3.应采取政府采购的项目未按要求进行政府采购，采购过程不符合相关法律法规，采购资金未按照合同约定的进度及时支付； 4.依法必须招标的工程建设项目未按要求进行招标投标，招标投标过程不符合相关法律法规； 5.审计、财政监督检查发现问题，整改落实不到位、不及时； 6.资金拨付未按规定程序审批，手续不完	1.专项资金监督检查的通知及检查报告； 2.监督检查发现问题整改情况报告； 3.政府采购或工程招投标有关公告、合同等； 4.信息公开截图
		自评管理质量	10	良好	良好	10	良好	10	良好	自评信息及资料报送及时	10	1.自评信息及资料报送不及时，扣3分； 2.自评信息填报不完整、不详细、不规范，扣3分； 3.自评佐证资料不充分、不齐全，未能有效佐证各指标得分情况，扣4分。	绩效自评相关佐证材料
产出	35	数量指标	各项指标权重=35/指标总数	惠及在校学生人数	各项指标权重=35/指标总数	2240人	2240人	8.75	基本达成预期指标	基本达成预期指标	8.75	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.若项目产出目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分：	1.年度工作计划、工作总结； 2.专项上报给市委、市政府、上级部门的工作报告； 3.上级考核结果； 4.人大、审计等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告； 5.其他产出、效益相关佐证材料等； 6.项目绩效目标申报表。 7.其他需要单独说明的情况（需
		质量指标		补助资金发放准确率		100%	100%	8.75	基本达成预期指标	基本达成预期指标	8.75		
		时效指标		资金拨付及时性		100%	及时	8.75	优	基本达成预期指标	8.75		
		成本指标		预算执行率		≥95%	100%	8.75	基本达成预期指标	8.75			
效益	35	经济效益指标	各项指标权重=35/指标总数	保障学校正常运转	各项指标权重=35/指标总数	有效保障	有效保障	17.5	优	基本达成预期指标	17.5	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.若项目效果目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： (1)项目效果绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期效益和效果是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投	
		社会效益指标		城乡义务教育学生满意度		≥85%	90%	17.5	基本达成预期指标	17.5			
		生态效益指标		可持续影响指标									
		服务对象满意度指标											
合计：	100	*	100	*	100	*	*	100	*	*	100	*	*

绩效自评等级

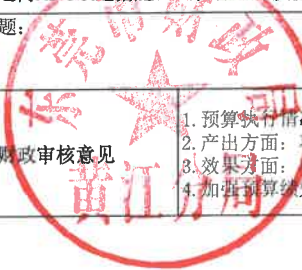
优

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题： 1. 2.	改进措施： 1. 2.
-------------------	-------------------

财政审核意见

1. 预算执行情况：其他财政年初预算金额(0)万元，实际下达预算金额(128.74)万元，实际支出金额(128.74)万元，预算执行率(100)%。
2. 产出方面：项目基本完成预期产出目标。
3. 效果方面：项目基本实现预期效益目标。
4. 加强预算绩效管理的建议：绩效目标基本完成，预算执行情况良好，建议加强预算管理，合理编制年初预算。



黄江镇项目支出绩效自评指标评分表

填报单位名称：东莞市黄江镇实验小学

金额单位：万元

基本情况	项目名称	物业管理（聘用人员与管理经费类）	评价年度	2023年	评价金额	88.63	
	联系人	陈锐光	联系电话	15382830888	项目类别	221-其他运转类（综合类）	
	实施文件依据	黄人通【2021】99号关于执行《黄江镇机关事业单位包干制人员经费调整及管理办法》的通知			主要内容	为加强后勤管理水平，做好校园安全防护工作，按黄人通【2021】99号文件，学校需招聘清洁等后勤工7人、保安9人。	
资金情况	资金分类	镇级财政资金	其他资金（如有）		小计	其他资金说明	
	年初预算安排	88.63			88.63		
	实际分配下达	88.63			88.63		
	资金使用	实际支出金额	88.62			88.62	
当年绩效目标情况	预期总体目标	为加强后勤管理水平，做好校园安全防护工作，按黄人通【2021】99号文件，学校需招聘清洁等后勤工7人、保安9人。		目标具体情况	为加强后勤管理水平，做好校园安全防护工作，按黄人通【2021】99号文件，学校需招聘清洁等后勤工7人、保安9人。		未完成（如有）原因说明
绩效信息公开	本项目绩效目标公开网址	http://www.dg.gov.cn/dghz/gkmlpt/content/3/3984/post_3984227.html#2574		本项目上年度绩效评价结果公开网址			

指标评分表

评价指标						评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	定性指标完成档次	具体完成情况说明	财政复核评分	评分标准	参考佐证材料（说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用提供）
一级指标	二级指标		三级指标										
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)								
过程	30	资金管理	10	资金支出率	10	≥90%	99.99%	10	良好	年初预算安排88.63万元，实际分配下达88.63万元，实际支出金额88.62万元。资金支出率99.99%	10	预算执行率（10分）。主要依据“实际支出金额/实际下达预算数*分值权重”计算核定得分。因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗力因素导致资金无法使用或项目终止的，单位一个月内主动向财政提出资金收回的，本指标不扣分，超过一个月的，酌情扣分。	1.专项资金预算执行通报（含资金使用单位使用资金）； 2.其他能反映资金使用单位支出情况的系统截图
		事项管理	20	监管有效性	10	良好	良好	10	良好	建立有效管理机制：按规定进行预决算、绩效目标公开；资金拨付及时；按照相关要求招投标	10	1.资金管理单位未建立有效管理机制，或管理机制落实不严； 2.项目未按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价结果等信息公开； 3.应采取政府采购的项目未按要求进行政府采购，采购过程不符合相关法律法规，采购资金未按照合同约定的进度及时支付； 4.依法必须招标的工程建设项目未按要求进行招标投标，招标投标过程不符合相关法律法规； 5.审计、财政监督检查发现问题，整改落实不到位、不及时；	1.专项资金监督检查的通知及检查报告； 2.监督检查发现问题整改情况报告； 3.政府采购或工程招投标有关公告、合同等； 4.信息公开截图。
				自评管理质量	10	良好	良好	10	良好	自评信息及资料报送及时	10	1.自评信息及资料报送不及时，扣3分； 2.自评信息填报不完整、不详细、不规范，扣3分； 3.自评佐证资料不充分、不齐全，未能有效佐证各指标得分情况，扣4分。	绩效自评相关佐证材料
产出	35	数量指标	各项指标权重=35/指标总数	工资福利发放人数	各项指标权重=35/指标总数	约16人	16人	8.75	优	基本达成预期指标	8.75	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结； 2.专项上报给市委市政府、上级部门的工作报告； 3.上级考核结果； 4.人大、审计等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告； 5.其他产出、效益相关佐证材料等； 6.项目绩效目标申报表。 7.其他需要单独说明的情况（需要有单位红头和盖章）
		质量指标		工作质量达标率		100%	100%	8.75	优	基本达成预期指标	8.75		
		时效指标		工作完成及时率		100%	100%	8.75	优	基本达成预期指标	8.75		
		成本指标		预算执行率		100%	100%	8.75	优	基本达成预期指标	8.75		
效益	35	经济效益指标	各项指标权重=35/指标总数	提升后勤管理水平	各项指标权重=35/指标总数	有效提升	有效提升	35	优	基本达成预期指标	35	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.若项目效果目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： (1)项目效果绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期产出是否符合正常的绩效评价预期值*指标权重*100。	
社会效益指标													
生态效益指标													
可持续影响指标													
服务对象满意度指标													
合计:	100	*	100	*	100	*	*	100	*	*	100	*	*

绩效自评等级

优

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题： 1. 2.	改进措施： 1. 2.
-------------------	-------------------

财政审核意见

1. 预算执行情况：镇级财政年初预算金额（88.63）万元，实际下达预算金额（88.63）万元，实际支出金额（88.62）万元，预算执行率（99.99）%。
2. 产出方面：项目基本完成预期产出目标。
3. 效果方面：项目基本实现预期效益目标。
4. 加强绩效管理建议：绩效目标全部完成，预算执行情况良好，建议加强佐证材料管理，做好佐证材料的收集、整理和保存工作。